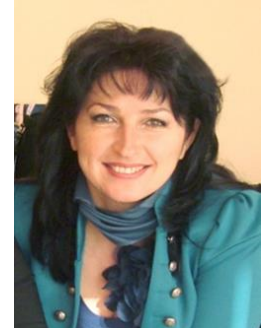


„КОНФЛИКТИТЕ И ТЯХНОТО РАЗРЕШАВАНЕ“

УСТАНОВЕТЕ ХАРМОНИЯ НА РАБОТНОТО МАСТО И СТАНЕТЕ МАГНЕТИЧЕН РЪКОВОДИТЕЛ!

Лектор: д-р Лилия Стоянова
Дата:
Място: гр. ,



УВАЖАЕМИ КЛИЕНТИ,

НАСТОЯЩЕТО ОБУЧЕНИЕ ДАВА ОТГОВОР НА РЕДИЦА ВЪПРОСИ, СВЪРЗАНИ С МЕЖДУЛИЧНОСТНИТЕ И КОНФЛИКТИТЕ НА РАБОТНОТО МЯСТО, КАКТО И ТЕХНИКЕТЕ ЗА СПРАВЯНЕ С КОНФЛЕКТНИ СИТУАЦИИ. РАБОТА С ХОРА С РАЗЛИЧНИ ХАРАКТЕРИ ПРЕДПОЛАГА ДОБРО ПОЗНАВАНЕ НА ПСИХОЛОГИЧЕСКИТЕ ИМ НАГЛАСИ, ВИДОВЕТЕ ТЕМПЕРАМЕНТ И ОСОБЕНОСТИТЕ НА ДЕЛОВОТО И ЛИЧНОСТНО ОБЩУВАНЕ. РАЗРЕШАВАНЕТО НА КОНФЛИКТИ Е ГАРАНЦИЯ НЕ САМО ЗА ХАРМОНИЯ НА РАБОТНОТО, НО И ЗА УСТАНОВЯВАНЕ НА ВЪТРЕШЕН БАЛАНС И ДОБРО ЗДРАВЕ.

Обучението дава основни познания за психологичните нагласи, видовете темперамент и особеностите на личността в различните делови и ежедневни ситуации. Акцентът е върху професионалните конфликти между деца, родители, учители и тези с ръководния персонал, както и стратегическите подходи и техники за разрешаване на конфликти.

Лекторът д-р Лилия Стоянова е с професионален опит като експерт в различни сфери на психологията и педагогиката, консултант по управление на човешките ресурси, преподавател по „Психология на управлението“.

ПРОГРАМА НА СЕМИНАРА

8,30 - 9,30 Регистрация на участниците

- 9,30 - 11,00
- **Човекът и организацията. Колективът като организационна структура.**
- **Групите в организацията – на работното място, в класа. Развитие на групите. Конфликтите в групата.**

- **Междоличностни конфликти. Видове темперамент.**
- 11,00 - 11,30 *Кафе-пауза*
11,30 -13,00
- **Комуникациите и стратегиите за преодоляване на конфликти.**
- **Общуването като социално психичен феномен и комуникациите в организацията.**
- **Въздействие в процеса на обмяна на информация.**
- **Убеждаваща комуникация. Как да печелим приятели и да влияем на хората?**

13,00 - 14,00 *Обяд.*

14,00 - 15,30

- **ВЛИЯНИЕТО! Наука за влиянието.**
- **Принципи на влияние в професионален и личен план.**
- **Вземане на решение с избор на най-ефективна алтернатива.**

15,30 - 16,00 *Кафе-пауза*

16,00 - 17,30. *Дискусия. Разглеждане на поставени от участниците въпроси. Раздаване на сертификати от проведеното обучение.*

ЛЕКТОР Д-Р ЛИЛИЯ СТОЯНОВА

Доктор по педагогика, магистър по право, директор с 20-годишен управленски стаж, консултант по управление на човешките ресурси и организационно управление, преподавател по Психология на управлението, Здравословни и безопасни условия на труд, Административна кореспонденция и етикет, Бизнес комуникации, Евроинтеграция, Евро бизнес и протокол, Фирмено право. Автор на учебни програми във висшето и средното образование по стратегическо управление, организационно управление и организационно поведение, психология на управлението, както и на много публикации, свързани с управление на човешките ресурси и финансовото управление и контрол в публичния сектор, здравословни и безопасни условия на труд. Дългогодишен ръководител на организация в публичния сектор, представяла иновативни практики пред ЮНЕСКО в Москва - 2010 год., Европейския парламент в Брюксел - 2008 г., ЕП - Страсбург – 2011г.